

**Государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «ЛЕБЯЖЬЕВСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ VIII ВИДА»**

ПРИНЯТО  
На Совете Учреждения  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Щербак О. М.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ Киселева Г.И.  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТОЛОВОЙ**

## **1. Общие положения**

1.1. Столовая осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, Уставом «Лебяжьевской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы- интерната VIII вида», и настоящим Положением.

1.2. Столовая является структурным подразделением «Лебяжьевской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы- интерната VIII вида», предназначенным для организации питания обучающихся, педагогов и работников.

1.3. Столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы школы.

## **2. Обязанности работников столовой**

2. Работники столовой обязаны:

-обеспечить полноценным сбалансированным питанием обучающихся в течение учебного года

- обеспечить полноценным питанием воспитанников групп продленного дня, летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при Лебяжьевской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната;

- разнообразить ежедневное меню включая в рацион молочные продукты, фрукты и овощи; обеспечить высокую культуру обслуживания в столовой;

- готовить пищу из свежих продуктов, содержать посуду в чистоте;

- предоставлять комиссии по контролю за организацией питания возможность для снятия пробы пищи;

- проводить влажную уборку кухни и обработку инвентаря надлежащими растворами в соответствии с санитарно- гигиеническими требованиями;

- проходить медицинский осмотр на наличие заболеваний;

- участвовать в работе совещаний при директоре, заседаниях общешкольного родительского на которых рассматриваются вопросы организации, качества питания учащихся на базе школьной столовой.

## **3. Поведение учащихся в столовой**

3.1. Учащиеся, находясь в столовой, обязаны:

- соблюдать правила пользования столовой;

- следовать графику питания в столовой;

- надлежаще исполнять свои обязанности во время дежурства в столовой; - -

- бережно относиться к имуществу столовой;

- соблюдать культуру поведения за столом.

## **4. Обязанности сотрудников школы**

4.1. Педагоги, находясь в столовой, обязаны:

- следить за соблюдением обучающимися графика питания;

- надлежаще исполнять свои обязанности во время дежурства в столовой;

- воспитывать у обучающихся культуру поведения за столом;

- контролировать поведение обучающихся в столовой;

- следить за обеспечением всех детей положенным им питанием;

-- бережно относиться к имуществу столовой;

4.2. Ответственный за организацию питания обязан:

- организовывать дежурство учителей, учащихся в обеденном зале столовой;

- контролировать ремонт оборудования столовой, электросети в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности, косметический и капитальный ремонт помещения столовой;

- контролировать соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, выполнение санитарных требований,

предъявляемых к пищеблоку;

- вести учет и контроль использования по назначению выделенных денежных средств на льготное питание учащихся; назначить ответственных за эту работу педагогов;
- организовывать встречи родителей, педагогов с работниками столовой по вопросам совершенствования деятельности столовой;
- контролировать эстетическое оформление обеденного зала школьной столовой.

4.3. Медицинский работник обязан (а) осуществлять медицинский контроль за:

- организацией питания в столовой;
- качеством питания в столовой;
- соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, выполнением санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку.