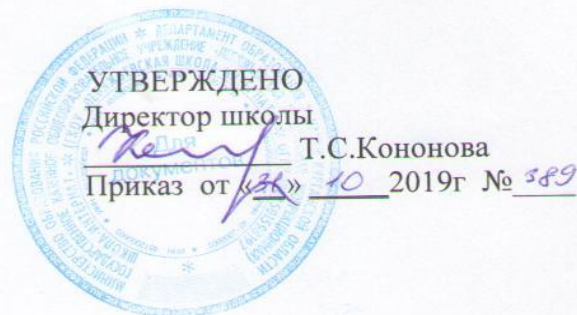


Государственное казённое общеобразовательное учреждение
«Лебяжьевская специальная (коррекционная) школа – интернат»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от «31» октября 2019г



ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГКОУ «Лебяжьевская специальная (коррекционная) школа — интернат».

1.2. Методический совет организован в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Членами Методического совета являются заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, руководители ШМО. Члены Методического совета избираются открытым голосованием на первом заседании Педагогического совета школы на | (один) учебный год.

1.4. На первом заседании Методического совета председатель и секретарь Методического совета избираются из числа членов Методического совета. Решение об избрании председателя и секретаря принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Методического совета, участвующих в голосовании.

1.5. Методический совет образуется на | (один) учебный год.

1.6. Заседания Методического совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в учебный год.

1.7. Заседания Методического совета школы правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

2. Цели деятельности Методического совета

2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.

2.2. Повышение квалификации педагогических работников.

2.3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.

2.4. Организация и координация методического обеспечения учебно - воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

3. К компетенции Методического совета относится

3.1. Разработка основных направлений методической работы.

3.2. Координация деятельности школьных методических объединений школы, организация их работы.

3.3. Анализ состояния и эффективности деятельности школьных методических объединений, внесение предложений администрации школы по их совершенствованию, участие в их реализации.

3.4. Содействие в работе по повышению педагогического мастерства и профессиональной компетенции педагогов школы.

3.5. Внесение положений администрации школы по стимулированию и оценке эффективности инновационной деятельности педагогов школы, об улучшении деятельности образовательного процесса.

3.6. разработка положений о проведении конкурсов по учебным предметам, соревнований, выставок.

3.7. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

4. Документация Методического совета

4.1. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол ведёт секретарь Методического совета. Протокол заседания подписывается председателем и секретарём.

4.2. Решения Методического совета носят рекомендательный характер. на основании их решений администрацией школы принимаются решения и издаются соответствующие приказы.